

Beleidsplan stichting Protestantse Gemeente van bijzondere aard te Assen

2024-2028

Aanleiding en doelstelling

Aanleiding:

De Algemene Kerkenraad (AK) van de Protestantse Gemeente Assen (hierna: PGA) heeft besloten dat per januari 2025 de drie wijkgemeenten samengevoegd zullen worden tot één gemeente met één kerkenraad.

Om de modaliteit 'open-confessioneel' voor de toekomst te borgen, hebben enkele gemeenteleden een verzoek ingediend bij het breed moderamen van de klassicale vergadering tot oprichting van een gemeente van bijzondere aard (hierna: GBA). Door de classis zijn enkele voorwaarden gesteld, waaronder een toereikend ledenaantal en voldoende financiële draagkracht, om een levensvatbare gemeente te kunnen zijn.

Om de oprichting van de GBA voor te bereiden, is het noodzakelijk om een stichting op te richten voor o.a. de praktische zaken. Daarbij kan gedacht worden aan het openen van een bankrekening, het verkrijgen van de ANBI-status, het ontvangen van giften, het betalen van kosten zoals huur en betaling van predikanten. De oprichting van een GBA zal naar verwachting een jaar in beslag nemen.

Doelstelling

De Stichting Protestantse Gemeente van bijzondere aard Assen heeft ten doel de oprichting en instandhouding van de Protestantse Gemeente van bijzondere aard met een (open-) confessionele identiteit te Assen en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn. Alle activiteiten en werkzaamheden van de stichting zijn uitsluitend gericht op het dienen van het algemeen nut, zoals vastgelegd in de ANBI-regelgeving.

De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het ter beschikking stellen van middelen ter bevordering van de belangen van gemelde gemeente en haar leden.

De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst.

Doelstellingen per jaar

Omdat de eerste focus voornamelijk ligt op de oprichting van de Protestantse Gemeente van bijzondere aard, is voor het beleidsplan een splitsing gemaakt tussen de doelen van het eerste jaar en de daaropvolgende drie jaren. Het stichtingsbestuur zal (een deel) van deze activiteiten uitbesteden aan onderliggende nog nader te bepalen commissies.

Jaar 1: Oprichting Gemeente van bijzondere aard:

Het eerste jaar zullen drie doelen nagestreefd worden.

1. Oprichting starten Stichting
 - a. **Opening van een bankrekening** voor het beheren van financiën, inclusief het ontvangen van giften.

- b. **Verkrijgen van een ANBI-status**, zodat de gemeente belastingvoordelen kan genieten en giften fiscaal aftrekbaar zijn.
 - c. **Werven van geld via donateurs (leden en sympathisanten), via collectes tijdens de zondagse eredienst en aanvragen bij instanties en stichtingen voor subsidies:**
 - i. Een belangrijk deel van de inkomsten zal afkomstig zijn van donateurs, waaronder leden en sympathisanten van de gemeente. Deze donaties worden verzameld via een jaarlijks terugkerende actie, vergelijkbaar met wat binnen de Protestantse Kerk bekend staat als de actie Kerkbalans. Tijdens deze actie worden leden actief benaderd met een oproep om een financiële bijdrage te leveren aan de stichting. Dit gebeurt via persoonlijke benaderingen, schriftelijke verzoeken en eventueel digitale communicatiemiddelen.
 - ii. Daarnaast zullen collectes tijdens de wekelijkse erediensten bijdragen aan de financiering van de activiteiten van de gemeente. Deze collectes hebben een dubbele functie: ze voorzien in een deel van de financiële middelen en creëren betrokkenheid van de gemeenteleden bij de dagelijkse gang van zaken.
 - iii. Tot slot worden er aanvragen ingediend bij relevante instanties en stichtingen voor subsidies en andere vormen van financiële ondersteuning. Het bestuur zal hierbij gericht zoeken naar fondsen die passen bij de doelstellingen en activiteiten van de stichting.
2. Het plannen van reguleren activiteiten die bij een Protestantse Gemeente van bijzondere aard horen, met daarbij in ieder geval de volgende activiteiten:
- a. Het plannen, organiseren en financieren van een **wekelijkse eredienst**;
 - b. Het faciliteren van **activiteiten, die het gemeente zijn bevorderen**, zoals kindernevendienst, gespreksgroepen;
 - c. **Het opzetten van onderling pastoraal**, met ondersteuning van (eventuele) deskundigen.
3. Het oprichten van een Protestantse Gemeente van bijzondere aard.
- a. **Opstellen van een gedegen plan** (aantal leden, financiële middelen, enzovoorts) om de levensvatbaarheid van de nieuwe gemeente aan te tonen bij de Classis van de Protestantse kerk Nederland (PKN).
 - b. **Samenstellen van een kerkenraad**, die zitting neemt in de nieuwe te vormen Protestantse Gemeente van bijzondere aard.

Jaar 2 t/m 4: Groei en Ondersteuning;

Na de oprichting van de Protestantse Gemeente van Bijzondere Aard zal de stichting zich voornamelijk richten op het **onderhouden en financieel ondersteunen** van de nieuwe Protestantse Gemeente van bijzondere aard te Assen. In samenwerking met de kerkenraad van de Protestantse Gemeente van bijzondere aard zal de stichting bepalen op welke gebieden financiële steun nodig is. Dit kan onder andere betrekking hebben op de

financiering van kerkdiensten, zoals de kosten voor startzondagen, en andere gemeentelijke activiteiten. Daarnaast zal de stichting ook betrokken zijn bij de aanschaf van benodigde middelen, zoals kerkmeubilair, technische apparatuur en andere benodigdheden die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de activiteiten van de gemeente. De stichting zal dus een essentiële rol spelen in het garanderen van de continuïteit van de Protestantse Gemeente van bijzondere aard, zowel op organisatorisch als financieel vlak.

Beheer en besteding

De stichting voert een administratie waarin wordt vastgelegd welke bedragen worden besteed aan het werven van inkomsten, het beheer van de stichting en overige kosten. Ook worden de aard en omvang van de inkomsten en het vermogen nauwkeurig bijgehouden. De stichting houdt een reserve aan van maximaal zes maanden operationele kosten. Deze reserve is bedoeld om tijdelijke schommelingen in inkomsten of uitgaven op te vangen en de continuïteit van de werkzaamheden te waarborgen. Er wordt geen vermogen aangehouden dat niet noodzakelijk is voor de verwezenlijking van de doelstellingen van de stichting. Eventuele overschotten worden geoormerkt voor specifieke toekomstige projecten of activiteiten die bijdragen aan de doelstellingen van de stichting. De ingezamelde gelden worden besteed aan activiteiten die passen binnen de doelstellingen van de stichting, zoals:

- Het organiseren van wekelijkse erediensten en andere gemeentelijke activiteiten;
- Het ondersteunen van de oprichting en instandhouding van de Protestantse Gemeente van Bijzondere Aard;
- Het financieren van pastorale ondersteuning, gemeenteopbouw en benodigde materialen.

Kostenstructuur en overgang naar een kerkgenootschap

In het eerste jaar zijn de kosten gericht op de oprichting van de Protestantse Gemeente van Bijzondere Aard, met uitgaven voor administratieve opstartactiviteiten, erediensten en het opstellen van een levensvatbaarheidsplan. Na oprichting zal een deel van de inkomsten en uitgaven worden overgenomen door het kerkgenootschap onder de PKN. De stichting zal daarna een ondersteunende rol vervullen en voornamelijk bijdragen aan specifieke projecten en activiteiten van het kerkgenootschap.

De bestuurders van de stichting zetten zich vrijwillig in en ontvangen geen beloning/vergoeding voor hun bestuurswerkzaamheden.

Communicatie

Geïnteresseerden zullen in eerste instantie via een wekelijkse mailing worden geïnformeerd over de meeste recente ontwikkelingen binnen de stichting en de op te richten Protestantse Gemeente van bijzondere aard te Assen. Daarnaast is voor de stichting een website gemaakt, waarop alle relevante informatie voor de stichting is geplaatst. Te vinden onder het adres: www.pgba-assen.nl.

Nadat de stichting is opgericht en er wekelijks erediensten zijn, zal gekeken worden welke wijze van communicatie passend is.

Evaluatie

Het bestuur zal jaarlijks een evaluatie uitvoeren van het afgelopen jaar en hierover actief rapporteren door middel van het publiceren van een jaarverslag. Dit verslag zal een korte samenvatting bevatten van de uitgevoerde activiteiten, evenals een financieel verslag, inclusief een balans en een winst- en verliesrekening, voorzien van een gedetailleerde toelichting. Het jaarverslag zal uiterlijk juni van het daaropvolgende jaar beschikbaar zijn en wordt gepubliceerd op de website van de stichting.

Naast de activiteiten en financiële rapportage zal er ook evaluatie plaatsvinden van de eerder geformuleerde doelstellingen. Het bestuur zal beoordelen of deze doelstellingen nog steeds passend en wenselijk zijn. Indien nodig, zullen er aanpassingen worden doorgevoerd en nieuwe doelstellingen worden geformuleerd om beter aan te sluiten bij de veranderende behoeften en omstandigheden.

Assen, december 2024

Het bestuur:

J.N. Martijn	Voorzitter
A. Nieuwenhuijzen	Secretaris
W. Vriezema	Penningmeester

e-mail: info@pgba-assen.nl